Школски развојни план (2023-2028)

Садржај

Страна

1. Лична карта школе.....3
1.1.Материјално-тенички и просторни услови.....4
1.2.Бројно стање ученика.....6

1.3.Кадровски услови рада.....7
1.4.Околина школе.....8
1.5.Услови средине у којима школа ради.....8

2. Анализа стања у школи ……10

3. Мисија ……13

4. Визија ……..13

5. Области промене – акциони план ……14
5.1.Област – Програмирање,планирање и извештавање.....14
5.2.Област – Настава и учење ……..……..16
5.3.Област – Образовна постигнућа ученика……21
5.4.Област – Подршка ученицима ……25
5.5. Област – Етос ……29
5.6.Област – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима 37

1. ЛИЧНА КАРТА ОШ“СТАРИНА НОВАК“

Основна школа “Старина Новак”, најстарија основна школа на Палилули, основана је 1922. године као четворогодишња народна школа на Палилули. Првобитна зграда школе

изграђена је на углу улица Старине Новака и Далматинске. Имала је приземље са четири учионице, две канцеларије, сутерен за управитеља и просторијама за ђачку кухињу.

У периоду од 1941. до 1949. године, школа није радила. У време рата од 1941. до 1944. године у њу су се уселили Немци. Ипак, настава није сасвим прекинута већ се одвијала по кућама, са већим или мањим прекидима. 1944. године, по престанку рата, школа је била сасвим опустошена, те су родитељи и учитељи успели да је оспособе за даљи рад тек 1949. године. Са појачаном градњом павиљона у Цвијићевој улици и досељавањем становништва, повећава се и број ученика што ће условити потребу за отварањем нове школске зграде. Коначно, после дужег подстанарског стажа у Основној школи “Ђуро Стругар”, Петој београдској гимназији и Основној школи “Ослободиоци Београда”, наша школа добија нову зграду 1961. године, у којој се и сада налази. Да би се запосленим родитељима помогло око збрињавања деце у ваншколском времену 1971. године, отворен је анекс – објекат за целодневну наставу (сада продужени боравак). 2012. отворен је Музеј школе.

1.1. МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

Школски простор и опрема		
Назив	**Број просторија**	**Ниво опремљености клас.сред.оптим.**

Учионице млађих разреда	17		*	
Учионице старијих разреда	2	*		
Кабинети	9	*		
Кабинети за наставноособље - помоћне просторије	2		*	
Фискултурна сала са пратећим просторијама	4		*	
Библиотека са читаоницом	2		*	
Клуб за раднике школе	1		*	
Кухиња са трпезаријом	1		*	
Канцеларија директора школе	1		*	
Административно-финансијска служба	2		*	
Канцеларија стручних сарадника (психолог, педагог)	1		*	
Музеј школе	1		*	
Радионица	1	*		
Подрумске просторије	2	*		
Школска дворишта	2		*	
Укупна грејна површина (у м2) – даљинско грејање	4.500			

Школа је опремљена следећим техничким и наставним средствима			
телевизора	5	лап топ	49
графоскопа	3	видео бим	1
микроскопа	8	факс апарат	1
дијапројектора за елемент филм	2		1

		дигитални фото апарат	
фотокопир апарата	2	компјутера	70
DVD	3	миксета	1
штампач	8	звучници	2
слајдера	3	микрофони	3
скенер	2	сталци за микрофоне	4
интерактивне табле и пројектори за интерактивне табле	17		

Напомена: подаци су унети на основу стања из последњег пописа рађеног у децембру 2021.

1.2. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Укупан број ученика школе је 741 и они су распоређени у 32 одељења.

Бројно стање ученика по одељењима на почетку школске 2022/23. године:

Разред	**I**	**II**	III	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**свега**
Број ученика	106	78	104	113	85	107	68	80	741
Број одељења	4	3	5	5	4	4	3	4	32

Млађи разреди: 17 одељења укупно 401 ученика.

Старији разреди: 15 одељења 340 ученика.

Просек на нивоу школе: 23,15 ученика.

Продужени боравак организује се за ученике I и II разреда у 6 група, за ученике III и IV разреда – 4 групе.

1.3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Годишњи План рада Школе реализоваће следећи запослени:	
Директор	1
Помоћник директора	0,5

Психолог	1
Педагог	1
Библиотекар	1
Наставници предметне наставе	34
Наставници разредне наставе	23
Секретар	1
Шеф рачуноводства	1
Референт за финансијско-рачуноводствене послове	1
Домар/мајстор одржавања	1
Сервирка	0.5
Чистачица	10
У К У П Н О :	76 запослених

Укупан број наставникаје 57. Са високом школском спремом 56 (од тога два наставника имају магистратуру и један специјализацију), а сасредњом 1.

Остали запослени: са високом школском спремом шест (један са специјализацијом), са средњом пет, квалификовани радник један и полуквалификованих шест.

1.4. ОКОЛИНА ШКОЛЕ

У непосредној околини школе налазе се значајне институције које могу бити корисне школи и чији се садржаји могу повезати са потребама школског програма.

Дечији културни центар са својим богато осмишљеним програмима нуди нашим ученицима могућност учествовања у континуираном радионичарском раду (ликовна, драмска, еколошка и друге радионице).

У непосредној близини школе налазе се и позоришта и биоскопи (*ДушкоРадовић, Пуж, Бошко Буха, Комбанк дворана, Театар Т*, ЦЗК *Владо Дивљан*), са којима школа сарађује.

Иако у центру града, окружена бетоном, школа „Старина Новак“ у својој близини има и користи ресурсе *Ташмајдана* и *Ботаничке баште*. Посебно у млађим разредима користе се могућности ових зелених површина за презентовање садржаја предмета (Природа и друштво, Свет око нас, Биологија...).

Школа сарађује и са Спортско рекреативним центром *Ташмајдан*, где ученици користе имају могућност да користе термине за пливање и клизање у Хали *Александар Николић*.

Школа има добру сарадњу са Домом здравља *Др Милутин Ивковић*, библиотеком *Милутин Бојић*, Месном заједницом *Старина Новак*, *Црвеним крстом Палилула*, *Поштанском штедионицом*, Организацијом *Пријатељи деце београдске општине Палилуле* као и са вртићима *Полетарац*, *Невен* и *Мали принц* и осталима из окружења. Школа сарађује са свим основним школама са Палилуле (пројекат ПО у Србији), као и са многим средњим школама и факултетима. Школа има добру сарадњу са музејима (у оквиру Музеја наше школе, програма културних активности, ПО).

1.5. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

1.5.1. Социјални услови

Социјални положај породица ученика наше школе може се сматрати високим. С обзиром на образовну структуру родитеља, највећи проценат има завршену високу и вишу школу, затим следе родитељи са средњом стручном спремом, а само мали број родитеља има завршену или незавршену основну школу.

Стандард и материјални услови у којима живе наши ученици су изнад просека. Из године у годину све је више деце из непотпуних породица (развод брака, ванбрачна деца, смрт једног од родитеља...). Компликованим породичним односима који утичу и на развој и

учење наших ученика континуирано се бави ПП служба, дефектолози, учитељи, одељењске старешине, помоћник директора, као и директор школе.

1.5.2. Културни услови

Школа се налази у центру Београда што је велика предност због близине значајних културних и спортских институција нашег града. Школа организује посете ученика различитог садржаја: посете позориштима, биоскопима, музејима, ДКЦу. Такође, ученици наше школе узимају и активно учешће на манифестацијама као што су: *Радост Европе* и приредбе поводом обележавања значајних датума које организују *Свесрпски сабор*, *Црвени крст*, *Градски секретаријат за саобраћај*, удружење банака, Клубови УН, Организација *Пријатељи деце београдске општине Палилула...*

1.5.3. Еколошки услови

Школа је лоцирана у самом центру града, поред велике саобраћајнице. Загађеност ваздуха прилично је изражена због дима и отровних гасова. Осим тога, саобраћај је и извор буке. Самим тим, животни услови у којима се налази школа погоршани су као и сама еколошка равнотежа. Загађивање ваздуха, воде, земљишта и хране свакако утиче на виталност и отпорност наших ученика. Око школе је бетонирано двориште сиромашно зеленилом. Плановима ваннаставних активности предвиђене су честе посете, посебно ученика млађих разреда, парку Ташмајдан и Ботаничкој башти. Ова корисна зелена површина ублажава неповољне услове, обогаћује ваздух кисеоником, задржава честице прашине.

Дугогодишња активна сарадња са Спортско-рекреативним центром *Ташмајдан* (базен, клизалиште) омогућава нашим ученицима неопходну рекреацију и спортску активност.

2. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

На основу података добијених анализом извештаја Тима за самовредновање, екстерног вредновања, као и анализом рада Стручног актива за развојно планирање у претходном периоду урађена је анализа стања у школи.

Swot *анализа*

СНАГЕ	**СЛАБОСТИ**
Млад и високообразован стручни кадар	Недовољна обавештеност наставног кадра у вези са њиховим образовно-васпитним радом
Стално стручно усавршавање већег дела колектива	Недовољна комуникација између различитих интересних група (родитељи, деца, наставници)
Добри резултати на такмичењима и квалификационим испитима	Недовољно усаглашен распоред часова са обавезама наставника
Велики број одличних ученика и ученика са Вуковом дипломом	Недостатак просторија за ваннаставне активности
Знање наставника и ученика	Слаба опремљеност појединих кабинета
Креативност запослених	Оштећени школски инвентар у појединим учионицама и кабинетима
Потенцијал ученика	Недовољна корелација између наставних предмета
Рад продуженог боравка	Недостатак доследности у спровођењу правила понашања ученика
Добро опремљена школска библиотека	Непримерено понашање појединих родитеља
Школски радио и ТВ	Притисак родитеља на крају школске године
Локација школе (у непосредној околини су институције: *ДКЦ, Ташмајдан, Пионир*,	Недисциплина појединих ученика

Ботаничка башта, позоришта, биоскопи...)	
Сарадња са организацијама (ЦК, УН, СПЦ, Организација *Пријатељи деце београдске општине Палилула...*)	Слабије одржавање хигијене
Сарадња са културним, образовним и спортским институцијама	Непостојање зелених површина
Сарадња са Интернационалном школом	Недостатак терена за физичко васпитање
Постојање доброорганизованих секција (хор и оркестар, спортска, клуб УН)	Немогућност коришћења сале за физичко сваког часа у млађим разредима
Учешће школе у пројектима	Непостојање сале за приредбе
Рад на подизању нивоа културно хигијенских навика у школи и у окружењу	Недовољна примена садржаја појединих семинара
Укљученост родитеља у актуелна дешавања у школи	Непостојање стимулације наставника за ангажман на такмичењима и конкурсима
Пројекат двојезичне наставе	Недовољна промовисаност успешних ученика у школи
Међународна сарадња	
Међународни споразум са кинеском амбасадом	
Велика ангажованост наставника у ваннаставним активностима и учешћу на такмичењима и конкурсима	
Повећање броја ученика	

МОГУЋНОСТИ	**ПРЕТЊЕ**
Боља комуникација на свим нивоима	Све мање цењен положај и вредност

(ученици, наставници, родитељи)	наставника у друштву
Боља сарадња са другим школама у земљи и иностранству	Самоиницијативно укључивање родитеља у рад школе који није у њиховом домену
Боља сарадња са локалном заједницом	Промена положаја детета у породици и друштву уопште (истицање права и занемаривање одговорности детета)
Стално стручно усавршавање наставника	Све већа права родитеља у одлучивању
Већа финансијска улагања од стране државе и од стране локалне самоуправе	Пораст деликвенције
Промена закона о школи (заштита наставног кадра и повећана одговорност родитеља)	Недостатак новчаних средстава
Презентација рада и успеха школе	Лоша организација такмичења ученика од стране Министарства просвете
Стимулација наградама за додатне послове наставника	
Спремност родитеља да помажу школи (помоћ у раду школе, финансијска помоћ)	
Проширење школског простора (изградња сале за приредбе, сале за физичко, просторије за боравак)	
Уређење школског простора (кречење, нови намештај, зеленило..)	
Уређење школског дворишта (уређење зелених површина, терена за физичко)	
Боља хигијена школе и школског дворишта	

3. МИСИЈА

Мисија наше школе је подстицање личног развоја ученика и професионалног развоја наставника у атмосфери међусобне сарадње. Градимо слику школе која иде у корак са временом, имплементацијом нових наставних средстава у циљу превазилажења фронталне наставе и припремање за даље школовање наших ученика.

4. ВИЗИЈА

Желимо да будемо школа која подстиче лични развој ученика кроз побољшање квалитета наставе и стручно усавршавање наставника. Тежимо да оспособимо ученике за самостално учење као предуслов добре припреме за будуће школовање. Наша визија је модерна урбана школа са мултидисциплинарним приступом раду и креативним ваннаставним активностима које прате дух времена и поштује и уважава личност и идентитет сваког ученика.

5. ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ – АКЦИОНИ ПЛАН

5.1. Област - Програмирање, планирање и извештавање

<table>
<tr><td colspan="3">Област:
Програмирање, планирање и извештавање</td><td> </td></tr>
<tr><td colspan="4">Развојни циљеви:

1. Циљ: Израда Школског плана</td></tr>
<tr><td>Задатак</td><td>Активност</td><td>Носиоци активности</td><td>Динамика</td></tr>
<tr><td>1.Структура и садржај</td><td>1.1.Формирати комисију за преглед Школског програма;
1.2.Допунити оно што недостаје у Школском програму
1.3.Средити Школски програма по разредима</td><td>-Секретар школе,
-Руководиоци стручних већа,
-Психолог школе,
-Педагог школе</td><td>-На почетку школске године,
-На полугодишту</td></tr>
<tr><td>Критеријум успеха</td><td colspan="3">Свеобухватан Школски програм применљив у настави</td></tr>
<tr><td>Инструмент мерења</td><td colspan="3">Записник Наставничког већа,
Записник Савета родитеља,
Записник Школског одбора</td></tr>
<tr><td>Носиоци активности евалуације</td><td colspan="3">ПП служба</td></tr>
<tr><td>Индикатори промене</td><td colspan="3">Квалитетније планирање појединачних Планова за предстојећу школску годину</td></tr>
</table>

***Развојни циљ*:** **2.** *Циљ*: **Сарадња међу предметним наставницима, ради остваривања веће корелације међу предметима**			
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1. Израда плана заједничких часова	1.1.Усаглашавање планова, 1.2.Разговори и договори на нивоу Већа, 1.3.Разговори и договори на нивоу генерације, 1.4.Договори наставника истих предмета (математика, српски језим, страни језик, физичко васпитање...)	-Руководиоци стручних актива, -Предметни наставници	Тромесечно
Критеријум успеха	Више таквих одржаних часова (5%)		
Инструмент мерења	Записи у Дневницима образовног рада, Записници Стручних актива		
Носиоци активности евалуације	Предметни наставници		
Индикатори промене	Занимљивији, савременији и разноврснији часови		

5.2. Област – Настава и учење

Област: **Настава и учење**	

***Развојни циљеви*:**
1.*циљ*: Унапређивање наставног процеса и учења

Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1.Унапредити подручје планирања и припремања за наставу	1.1.Реализовати стручне скупове на тему размене добрих припрема (са нагласком накорелацијама међупредметима) , на стручним већима	-Стручна већа	Током године
	1.2.Предвидети различита места извођења наставе	-Стручна већа	Током године
	1.3. Изадити план реализације часова по принципима активне наставе.	-Стручна већа	Током године
	1.4. Радити самоевалуацију и корекцију месечних планова	-Стручна већа	
2.Примена активних метода наставе од стране настаника разредне и предметне наставе који су прошли	2.1.Реализација часова обраде садржаја применом активних метода	-учитељи и предметни наставници	Током године

обуку			
3.Едукација наставника разредне и предметне наставе за примену активних метода и техника путем семинара	3.1.Похађање семинара	-учитељи и предметни наставници -учитељи и предметни наставници	Током године
4.Примена ИКТ у реализацији часова...	4.1.Припрема материјала	-тим за развијање међупредметних компетенција и предузетништва	Током године
5.Развијање предузетништва	5.1.Организовање различитих наставних и ваннаставних активности кроз пројекте и предузетништво		Током године
Критеријум успеха	Повећан број планираних часова активне наставе и примера са НТЦ семинара		
Инструмент мерења	Извештаји, Записници са стручних већа , актива, тимова		
Носиоци активности евалуације	Педагошко-психолошка служба		
Индикатори промене	Квалитетније планирање и припремање за наставу.		

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
5. Комуникација и сарадња између наставника и ученика	5.1.Израдити план оптерећености ученика при чему треба водити рачуна о брзини и начину рада ученика	-предметни наставници у сарадњи са ПП службом	Тромесечно
	5.2.Охрабривати ученике да слободно износе своје мишљење	-сви наставници	Током године
Критеријум успеха	Током године ученици су мање оптерећани, а њихов успех је бољи. Ученици на часовима одељенске заједнице, као и на састанцима Ђачког парламента слободније износе своје мишљење.		
Инструмент мерења	Дневник рада, Педагошка свеска, Записник са часа Одељенске заједнице, Записник са сатанка Ђачког парламента		
Носиоци активности евалуације	Стручна већа , Наставници, Педагог, Психолог		
Индикатори промене	Комуникација и сарадња су видно поправљене.		

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
6. Реализовање програма подршке ученицима у учењу	6.1.Реализовати часове посвећене подучавањуученика начинима учења и подстицати учење наставних садржаја са разумевањем, развијајући радозналост и продубљивати њихова	-наставници -учитељи -стручни сарадници -дефектолог	Током године

	интересовања 6.2.Упознавати и упућиватиученике на коришћење различитих техника учења 6.3. Осмишљававати програме и садржаје за школске и ваншколске активности на основу ученичких интересовања		
Критеријум успеха	Наставници прилагођавају рад образовно- васпитним потребама ученика на нов и занимљивији начин, а ученици постижу боље резултате.		
Инструмент мерења	Извештаји евалуација мере, Дневници, Педагошке свеске		
Носиоци активности евалуације	Наставници		
Индикатори промене	Ученици добијају подршку у учењу.		

Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
7. Богаћење инклузивне праксе	7.1. Идентификација ученика којима је потребна додатна образовна подршка, као иученика за ИОП 2 и ИОП 3 7.2.Израда документације о додатној образовној	-Стручни тим за ИОП -дефектолог -одељенске старешине -родитељи -директор -ПП служба	Током године

	подршци ученицима (педагошки профил, план индивидуализације, ИОП) 7.3.Вредновање и оцењивање ИОП-а 7.4.Коришћење локалних ресурса ради остваривања подршке у раду са ученицима (Интерресорна комисија) 7.5.Обнављање захтева за одобрење личног пратиоца 7.6. Ангажовање педагошког асистента		
Критеријум успеха	Потпуна документација о додатној образовној подршци ученицима педагошки профил, планови индивидзализације,ИОП, квалитет вредновања и оцењивање ИОП-а, напредовање ученика који раде по ИОП1 и висока постигнућа на такмичењима ученика који раде по ИОП-у 2		
Инструмент мерења	Анализа документације о додатној образовној подршци ученицима		
Носиоци активности евалуације	Стручн тим за ИО, ИОП тим		
Индикатори промене	Развијена инклузивна култура у школи.		

5.3. Област – Образовна постигнућа ученика

Област: **Образовна постигнућа ученика**	

***Развојни циљеви*:**

1. *циљ*: Побољшање квалитета школских постигнућа

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Организовање одговарајућих облика подршке ученицима којима је потребна	1.1.Информисање и међусобна сарадња наставника,стручних сарадника и дефектолога 1.2.Стручно усавршавање наставника у области инклузивног образовања	-стручни сарадници, наставници и дефектолози -Тим за инклузију -Тим за заштиту деце од насиља	Континуирано током школске године
Критеријум успеха	Наставници прилагођавају рад образовно- васпитним потребама ученика, а ученици познају стратегије учења.		
Инструмент мерења	Извештаји евалуација мере Извештаји, Дневници, педагошке свеске		
Носиоци активности евалуације	Стручни сарадници, наставници и дефектолози		
Индикатори промене	Ученици добијају подршку у учењу и постижу резултате у складу са својим могућностима		

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Побољшање резултата ученика на завршним испитима	2.1.Анализа резултата са пробних и завршних испита	-Стручни сарадници и предметни	Континуирано, током школске године

	2.2.Израда плана припреме завршних испита 2.3.Појачан рад са ученицима на усвајању недовољно усвојених стандарда по предметима 2.4.Набавка збирки задатака различитих издавача за припрему ученика	наставници српског језика, математике, биологије, физике, хемије, географије, историје -библиотекар	
Критеријум успеха	Успех на завршном испиту је на нивоу прошлогодишњих или је нешто већи		
Инструмент мерења	Извештаји и анализа иницијалног тестирања. Резултати пробних тестирања Заводове анализе постигнућа на завршном испиту.		
Носиоци активности евалуације	Стручна већа Наставници		
Индикатори промене	Ученици постижу успех на нивоу очекиваних процената по нивоима постигнућа (80% основни, 50% средњи и 20% напредни)		

Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
3. Подстицање и мотивисање ученика да учествују на конкурсима	3.1.Учешће ученика на конкурсима	-Сњежана Ћивша -наставници ликовне културе -наставници српског језика	Континуирано током школске године
4. Подстицање и мотивисање ученика да учествују на такмичењима и манифестацијама	4.1. Учешће на такмичењима Министарства просвете 4.2.Учешће на такмичењима и манифестацијама на нивоу општине, града...	-руководиоци стручних већа	Према плану такмичења Министарства просвете
Критеријум успеха	30% ученика је постигло боље резултате на конкурсима и такмичењима		

Инструмент мерења	Извештаји са такмичења Извештаји руководиоца стручних већа Извештај са Одељенског већа Извештај са Наставничког већа		
Носиоци активности евалуације	Стручна већа Предметни наставници		
Индикатори промене	Ученици постижу боље резултате и афирмација школе је 30% боља.		
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
5. Награђивање успеха ученика	5.1.Објављивање успеха ученика кроз књигу обавештења 5.2.Објављивање успеха ученика на сајту, огласној табли, школском часопису, школском радију 5.3.Додела диплома, пехара, књига, плакета савесног ђака	-наставници и стручни сарадници -директор -библиотекар	Непосредно након постигнутих успеха ученика Дан Светог Саве, Дан школе
Критеријум успеха	Сви наставници имају потребну документацију у вези са награђивањем ученика у складу са Правилником о награђивању ученика		
Инструмент мерења	Дневници образовно-васпитног рада, Педагошке свеске, Општи и објективни утисак наставника		
Носиоци активности евалуације	Разредне старешине, Директор, ПП служба, библиотекар		
Индикатори промене	У сваком одељењу успех ученика је порастао за 10%		
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**

6. Упознавање ученика са правима и обавезама	6.1.Организовање часова одељењског старешине са темом дечјих права и обавеза и *Повељом дечијих права*	-одељењске старешине	Почетак школске године Током *Дечије недеље*
Критеријум успеха	100% ученика је упознато са својим правима и обавезама		
Инструмент мерења	Евиденција у Дневнику, Евиденција код педагошко-психолошке службе, Извештаји са Савета родитеља, Извештаји са састанака тимова, Извештаји са састанака Ђачког парламента, Записници са родитељских састанака		
Носиоци активности евалуације	Одељењске старешине, стручна већа, педагошко-психолошка служба		
Индикатори промене	Ученици познају своја права, користе их, али су свеснији да она повлаче и њихове обавезе. Одговорније се односе према обавезама.		

5.4. Област – Подршка ученицима

Област: **Подршка ученицима**	

Развојни циљеви:

1. ***циљ*** **Јачање свих компетенција наставника и стручних сарадника**

Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1. Организовање одговарајућих облика подршке ученицима којима је потребна	1.1.Информисање и међусобна сарадња наставника, стручних сарадника и дефектолога 1.2.Стручно усавршавање наставника у области инклузивног образовања	-стручни сарадници и наставници -Тим за инклузију	Континуирано током школске године
Критеријум успеха	Сви ученици напредују у раду у складу са својим могућностима		
Инструмент мерења	Анализа документације о додатној образовној подршци ученицима		
Носиоци активности **евалуације**	-стручни сарадници -дефектолог -одељењске старешине		
Индикатори промене	Наставници су оспособљени за рад у области инклузивног образовања, као и за рад са даровитом децом. Успешни и мање успешни ученици добијају различите задатке у раду.		

Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
2. Превенција насиља у школи	2.1.Акције Тима за заштиту деце од насиља 2.2.Стручно усавршавање наставника 2.3.Едукација родитеља кроз стручна предавања и трибине 2.4.Едукација ученика кроз предавања, вршњачке радионице 2.5.Истицање порука кроз плакате, дечије ликовне и литерарне радове 2.6.Сарадња са МУП-ом општине Палилуле и школским полицајцем	-Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ -ПП служба -одељењске старешине -ђачки парламент - клуб за УН -наставници ликовне културе -наставници српског језика -школски полицајац -дежурни наставници	Континуирано током школске године
Критеријум успеха	40% је смањено насиље у школи		

Инструмент мерења	**Евиденционе листе** **Извештај Тима за заштиту деце од насиља** **Извештаји стручних сарадника**		
Носиоци активности **евалуације**	-стручни сарадници -Тим за заштиту деце од насиља -МУП		
Индикатори промене	-сигурност и безбедност ученика у школи се континуирано прати и анализира -процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања и злоупотребе опојних средстава су добро осмишљене -школа редовно информише родитеље о предузетим мерама и укључује их у рад на безбедности ученика		
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
3. Укључивање ученика у пројекат Професионала оријентација	3.1.Активности у оквиру пројекта Професионална оријентација на преласку у средњу школу	-Тим за ПО	Континуирано током школске године
Критеријум успеха	Сви ученици 8.разреда упознати са могућностима у вези са наставком школовања		
Инструмент мерења	Анкета		
Носиоци активности **евалуације**	-стручни сарадници -одељењске старешине 8.разреда		
Индикатори промене	Ученицима су у довољној мери на располагању		

	информативни материјали о даљим облицима школовања; Наставници подстичу ученике да траже допунске информације у вези са даљим школовањем

5.5. Област - Етос

Област: **Етос**	

Развојни циљеви:

1. *циљ*: Промоција школе и подизање њеног угледа

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Афирмација у школи	1.1.Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора школе 1.2. Сарадња са медијима 1.3. Обележавање Дана школе 1.4.Активности Музеја школе 1.5.Промоција школе: - издавање Монографије - уређење сајта школе - сређивање фото-документације - издавање школског часописа 1.6. Учешће на такмичењима, конкурсима, различитим манифестацијама на	-наставници, стручни сарадници и директор -директор школе -наставници историје -наставници српског језика -Тим за музеј -Тим за праћење догађања и промоцију школе -библиотекар -руководиоци стручних већа	Континуирано током школске године

	нивоу општине, града...		
2. Афирмација школе	2.1.Сарадња са предшколским установама 2.2.Сарадња са црквом и Патријаршијом 2.3.Сарадња са општином, градом 2.4.Реализација двојезичне наставе 2.5.Израда и реализација пројеката 2.6.Реализација програма ђачког радија- „Радио Новак“ 2.7.Реализација програма ђачке телевизије „Новак“ 2.8.Сарадња наше школе са школама и дечијим организацијама у иностранству -сарадња са Холандијом -сарадња са Румунијом -сарадња са Немачком -сарадња са Белгијом -*Свесрпски дечији сабор* -*Erasmus+* 2.9.Међуопштинска сарадња	-ПП служба -учитељи 4.разреда -вероучитељица -директор -Тим за двојезичну наставу -носиоци предвиђени пројектом -Тим за „Радио Новак“ -Редакција ђачке телевизије „Новак“ -Тим за међународну сарадњу -директор	Континуирано током школске године

Критеријум успеха	30% повећан број уписаних ученика Укључивање школе у домаће и међународне пројекте
Инструмент мерења	Извештај ПП службе Извештај директора
Носиоци активности **евалуације**	-стручни сарадници -директор
Индикатори промене	Повећан број уписаних ученика Школа је укључена у домаће и међународне пројекте

2. *циљ*: Наставак развијања неформалног дружења у оквиру слободних и ваннаставних акција			
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1. Обједињавање планова акција на нивоу школе	1.1. Рад ЦК	- Биљана Ђурђевић и Марија Михаиловић	Континуирано током школске године
	1.2. Акције клуба УН	-ментор клуба	
	1.3.Активности „Пријатељи деце београдске општине Палилула“	-Сњежана Ћивша	

	1.4. Акције ДКЦ 1.5.Активности хора 1.6.Активности Тима за планирање и организацију ваннаставних активности: -Посете спортским манифестацијама -Посете установама културе -Фолклор -Квизови 1.8.Акције тима за заштиту деце од насиља 1.9.Активности у оквиру тима за ПО 1.10.Активности „Ђачке дружине Старина Новак“ 1.11.Активности секција школе 1.12.Рад Ђачког парламента	-библиотекар -наставник музичке културе Тим за планирање и организацију ваннаставних активности -Срђан Живковић -Жељка Ђокић -Александра Куртеш -Биљана Радаковић -Тим за заштиту деце од насиља -тим за ПО -вероучитељица -Снежана Павловић -учитељи и наставници школе - Иван Величковић	
Критеријум успеха	30% ученика укључено у различите облике ваннаставних		

	активности
Инструмент мерења	-анкете -извештај носиоца активности
Носиоци активности **евалуације**	-стручни сарадници -СА за развојно планирање
Индикатори промене	Ваннаставне активности су у складу са интересовањима и потребама ученика

3. ***циљ*: Уређење школског простора**			
Задатак	**Активности**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1.Уређење и одржавање простора школе	1.1.Набавка наставних средстава и прибора 1.2.Сређивање подова 1.3.Сређивање просторије за помоћно техничко особље 1.4.Осавремењивање и праћење	-директор -домар -ЦИНУС (ангажована стручна фирма)	Континуирано током школске године

	техничких иновација серверске собе		
2.Осавремењивање медијатеке	2.1.Опремање простора 2.2.Набавка средстава	-директор -библиотекар	
3.Одржавање постојеће опреме и наставних средстава	3.1.Кречење свих просторија школе 3.2.Сервисирање рачунара 3.3.Сервисирање клима 3.4.Штимовање клавира 3.5.Набавка књига за школску библиотеку	-Тим за праћење стања школске имовине и инвентара -директор -домар -ЦИНУС -библиотекар школе -директор -домар	Континуирано током школске године
4.Уређење хола и школског ходника	4.1.Уређење витрина, паноа и школског намештаја 4.2.Израда плана распореда просторија школе 4.3.Уређење простора предвиђеног за рад	-наставници ликовне културе -наставници ТО -координатор Ђачког парламента	Континуирано током школске године

	Ђачког парламента		
5.Уређење школског дворишта	5.1.Уређење спортских терена 5.2.Ограђивање школског дворишта 5.3.Фарбање ограде и клупа 5.4.Садња биљака и одржавање зелене површине	-директор -домар -наставници физичког васпитања -директор -домар -наставници биологије	Континуирано током школске године
6. Обезбеђење просторије за рад дефектолога	6.1.Изналажење простора 6.2.Опремање простора	-директор -домар	
7.Обезбеђење паркинг простора	7.1.Уређење дела дворишта	-директор -домар	
8. Изградња свечане сале	8.1.Израда пројекта 8.2.Прикупљање документације	-директор -Општина	
9.Изградња базена	9.1.Израда пројекта 9.2.Прикупљање документације	-директор -Општина	
Критеријум	Редовно уређење и одржавање школског простора		

успеха	Редовно одржавање постојеће опреме и наставних средстава Набавка књига, намештаја, биљака, сваке школске године Рад на прикупљању документације и средстава за опремање (изградњу) просторије за пријем родитеља, свечане сале, базена
Инструмент мерења	-анкете ученика, наставника и родитеља
Носиоци активности **евалуације**	-Тим за самовредновање -СА за развојно планирање
Индикатори промене	У школи постоји просторија за пријем родитеља, свечану салу; Школа има савремено опремљену медијатеку; Школа има просторију за окупљање и дружење ученика; Школа има добро опремљене спортске терене и базен; Школско двориште има зелене површине, паркинг простор; Школски простор се добро хигијенски одржава.

5.6. Област – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Област: **Организација рада школе,управљање људским и материјалним ресурсима**	
Развојни циљеви: **1. *циљ:* Оснаживање људских ресурса у функцији подизања квалитета рада школе**	

Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Стално стручно усавршавање	1.1.Ускладити план стручног усавршавања установе са понудом семинара Регионалног центра и омогућити што више уже стручног усавршавања	-стручна већа -директор - тим за стручно усавршавање	Током године
	1.2. Осмислити планове стручног усавршавања на основу резултата самовредновања	-стручна већа -директор -стручна служба	Током године
	1.3. Обезбедити континуирано праћење примене знања са стручних семинара у настави	-стручна већа - директор	Током године
	1.4. Обезбедити континуирану сарадњу наставника и стручне службе на подизању квалитета наставе	-стручна већа	Током године
	1.5. Организовање семинара у вези са инклузивним образовањем		Током године

2. Укључивање приправника у рад школе	2.1.Обезбедити менторе за приправнике и пратити њихов рад	-директор -стручна већа -ментор	Током године
3.Реализовати план унапређења материјално техничких ресурса	3.1.Проценити потребе за наставним средствима 3.2.Обезбедити набавку потребних средстава за наставу, хигијену и безбедност школског простора. 3.3. Обезбедити праћење функционалности коришћења наставних средстава у подизању квалитета наставе	-директор -стручна већа -директор -стручна већа	Током године Током године
Критеријум успеха	Планови усклађени и реализовани стручни семинари		

	Реализовани планови Најмање 80% наставника на часовима примењује знања са семинара Реализоване најмање две радионице на тему праћења и анализе часова 100 % наставника примењује знања са семинарима у настави и ваннаставним активностима Сваки приправник има ментора који прати рад Урађени програми рада волонтера Направљена листа потребних средстава Набављено најмање 80% потребних средстава Наставна средства се функционално користе Повећан број наставника који користе савремена наставна средства и друге школске ресурсе у настави и ваннаставним активностима
Инструмент мерења	-извештаји са семинра -извештаји након посете часова -евалуација -план ментора - извештаји праћења -извештаји листа набављених средстава -анализе коришћења
Носиоци активности **евалуације**	-стручна већа стручна служба,директор -ментори -директор -стручна већа
Индикатори промене	Сви наставници имају лиценцу Приправници и волонтери оспособљени за самосталан рад Већи број наставника користи савремена наставна средства у настави и ваннаставним активностима.

2. *циљ*: Едукација родитеља за пружање подршке развоју деце и укључивање родитеља у школске активности

Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика
1.Организовање и реализација едукације родитеља о важним васпитним темама	1.1.Примењивање и реализација тематских родитељских Састанака 1.2.Организовање радионица за родитеље 1.3.Организовање трибина за родитеље 1.4.Саветодавни рад са родитељима чија деца имају емотивне проблеме и испољавају тешкоће у учењу	-одељењске старешине -директор -ПП служба -родитељи	Током године
2.Организовање заједничких активности деце, родитеља, наставника	2.1.Спортски турнири 2.2.Хуманитарне акције 2.3.Новогодишњи базар 2.4.Школске приредбе 2.5.Професионална оријентација		
Критеријум успеха	Већа укљученост родитеља у рад школе Бољи сарадднички однос родитеља и школе		
Инструмент мерења	-анкете ученика, наставника и родитеља		
Носиоци активности евалуације	-Тим за самовредновање -СА за развојно планирање		

Индикатори промене	Комуникација између родитеља и школе је на вишем нивоу. Родитељи су укључени у поједине активности школе.

3. *циљ*: Обезбеђивање савременог и квалитетног рада школе			
Задатак	**Активност**	**Носиоци активности**	**Динамика**
1.Стручно усавршавање директора **2.Израда Правилника о награђивању наставника**	1.1.Посете семинарима 2.1.Израда Правилника о награђивању наставника	-директор -Тим за самовредновање -Тим за развојно планирање школе -секретар школе	Током године -септембар
Критеријум успеха	-Успеси ученика на такмичењима и конкурсима -Повећан број уписаних ученика -Добра сарадња и комуникација на свим нивоима		
Инструмент мерења	-Извештај директора		
Носиоци активности **евалуације**	-Тим за самовредновање -Тим за развојно планирање школе -секретар школе		

Индикатори промене	Школа има прецизно прописане критеријуме за похваљивање и награђивање запослених Наша школа је модерна урбана школа са мултидисциплинарним приступом раду и креативним ваннаставним активностима које прате дух времена.

У Београду, децембар 2022. године

Председник Школског одбора

_____

Милош Пекић